



Ata da reunião ordinária realizada dia 31.08.2015, às 8h30.

CONSELHEIROS PRESENTES: Márcia Perales Mendes Silva (Presidente);

Hedinaldo Narciso Lima; Armando Araújo de Souza Júnior; Mariomar de Sales Lima; Kathya Augusta Thomé Lopes; Nair Chase da Silva; Patrícia dos Anjos Braga Sá dos Santos, Carlos Alberto de Moraes Ramos Filho; Simone Eneida Baçal de Oliveira; Francisca Maria Coelho Cavalcanti, Expedita Maria de Oliveira Pereira; Sylvio Mário Puga Ferreira; Afonso Celso Brandão Nina; Sérgio Luís Gianizella; Cícero Augusto Mota Cavalcante; Ruitier Braga Caldas; Maria de Meneses Pereira; Nikeila Chacon de Oliveira Conde; Iolete Ribeiro da Silva; Max de Souza Pinheiro; Tânia Valéria de Oliveira Custódio; Elizabeth Tavares Pimentel; Emanuel Orestes da Silveira; Odinéia do Socorro Pamplona Freitas; Newton da Silva; Maézia Natalia Martins Nunes; Ilton da Silva Pereira; Ronaldo Vitoriano Bastos e Lorena Silva Clement. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Ronaldo Pontes Ferreira. **PAUTA:** Informes; Discussão e votação da ata da reunião realizada no dia 14.05.2015; Julgamento dos seguintes processos: **1. Proc. 027/2015 - ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR** – Submete ao *ad referendum* do CONSAD a Portaria nº 2100/2015, que designou a servidora Claudia Santana para exercer a Coordenação da CPPAD; **2. Proc. 010/2015-CRIZOLDA ASSIS DE ARAÚJO** – Revisão de percentual do Incentivo à Qualificação. Relator – Conselheiro Sebastião Marcelice Gomes; **3. Proc. 013/2015 - MINOS MARTINS ADÃO NETO** – Recurso da Decisão do Conselho Departamental do ICE – progressão horizontal para o nível III da Classe de Adjunto. Relatora – Conselheira Nair Chase da Silva; **4. Proc. 018/2015 - LINCOLN FERREIRA LIMA** – Recurso da Avaliação do Estágio Probatório. Relator – Conselheiro Sylvio Mário Puga Ferreira; **5. Proc. 020/2015 - MARCOS FELIPE SENA MACIEL** – Recurso da Avaliação do Estágio Probatório. Relatora – Conselheira Patrícia dos Anjos Braga Sá dos Santos; **6. Proc. 023/2015-HUGV/ISB/BC/FAPSI** – Incorporação de bens doados a UFAM. Relator – Conselheiro Hedinaldo Narciso Lima; **7. Proc. 025/2015 - ISB** – Plano de Capacitação Docente. Relatora – Conselheira Nikeila Chacon de Oliveira Conde; **8. Proc. 026/2015 - DEYVYLAN ARAUJO REIS** – Recurso ao CONSAD referente ao Plano Trienal 2015-2017 do ISB. Relatora – Conselheira Nikeila Chacon de Oliveira Conde; **9. Proc. 028/2015 - PROPLAN** – Distribuição de vagas para o Concurso Público de Pessoal Docente, para os cursos de Medicina Coari/Manaus. Relatora – Conselheira Mariomar de Sales Lima; **10. Proc. 029/2015 - PROPLAN** – Distribuição de vagas oriundas de vacância; Solicitação de mudança de requisito mínimo; contratação de 2º colocado aprovado em concurso da Carreira do Magistério Superior. Relatora – Conselheira Mariomar de Sales Lima; **11. Proc. 030/2015 - JORGE YOSHIO KANDA E OUTROS** – Requer anulação da decisão do CONDIR do ICET, e determine que o referido Conselho Diretor aplique as determinações contidas nas Leis em vigor no processo de escolha da Direção da Unidade. Relator – Conselheiro Sylvio Mário Puga Ferreira. **EXTRA-PAUTA: Proc. 017/2015 – BIBLIOTECA CENTRAL.** Proposta de Resolução do Regimento Interno do SISTEBIB/UFAM. **INFORMES: Presidente:** 1) Entrega do diploma “Amigo do Colégio Militar”, parceria entre a UFAM e o Colégio Militar; 2) Em razão da greve, houve a prorrogação dos mandatos eletivos nos Conselheiros Superiores; 3) Reunião da



1 ANDIFES realizada em 28/07/15 elegeu a nova Diretoria Executiva para o mandato de 2015/2016,
2 composta com os seguintes membros: Reitora Maria Lucia Cavalli Neder – Presidente; Reitora Ângela
3 Maria Paiva Cruz – 1ª Vice-presidente; Reitor Anísio Brasileiro de Freitas Dourado – Suplente; Reitora
4 Valéria Heloísa Kemp - 2º Vice-presidente; Reitor Minoru Martins Kinpara – Suplente; 4) Fórum de
5 Reitores da Região Norte visando a discussão de cortes nas áreas de Pesquisa e Pós-Graduação; 5)
6 No dia 28/08/2015, a Reitoria encaminhou ao DCE convite, a fim de convocar os Representantes dos
7 Centros Acadêmicos para realizar explanação sobre orçamento e a forma pela qual foi aprovado o
8 contingenciamento de custos; 6) Prestou informação à Juíza sobre o mandado de segurança
9 impetrado por alguns docentes e discentes; 7) Recebeu o comando unificado na reunião do
10 CONSEPE, 4.08.2015, quando esclareceu algumas informações do orçamento; 8) Encaminhou ao
11 MPF, solicitação de providências de alguns gestores contra conduta abusiva de servidores ligados ao
12 Comando Local de Greve. **Conselheiro Afonso Celso Brandão Nina.** 1) Ratificou seu
13 posicionamento a favor da greve; 2) Em relação ao camping ocorrido, informou que recebeu o
14 comunicado assinado pelo representante do Centro Acadêmico de História cujo teor informava o
15 evento a ser realizado nas proximidades do campo de futebol. Todavia, verificou que aquele evento
16 não atendia às regras do Conselho Diretor da FEFF; 3) Em decorrência desse evento, verificaram-se
17 buracos no entorno do campo. **Conselheira Mariomar de Sales Lima.** A PROPLAN teve o cuidado
18 de detalhar e publicar em planilha o que foi liberado do orçamento. **Conselheiro Ronaldo Vitoriano**
19 **Bastos.** 1) Apresentou preocupação com as bandeiras tarifárias cobrada pelo governo e da
20 necessidade de uma medida a fim de economizar energia; 2) Sintesam participou com 2 membros na
21 reunião com a reitoria; 3) A Universidade deve se abster de repressão frente ao Movimento Paredista.
22 **Conselheiro Armando Araújo de Souza Júnior.** Planejamento financeiro está sendo realizado
23 mensalmente para garantir o pagamento. **Conselheiro Hedinaldo Narciso Lima.** 1) A reitoria
24 respondeu ao documento que a ADUA encaminhou; 2) Encaminhou cópia da Portaria Nº 23, de
25 12.02.2015, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão a todos os Diretores e Gestores que
26 versa sobre economia de energia elétrica e água; 3) Participou dia 25.08.2015 no Senado Federal de
27 Reunião de Ciências e Tecnologia e Recursos Humanos com foco no Ciências sem Fronteiras.
28 **Conselheira Elizabeth Tavares Pimentel.** 1) Agradeceu o esforço para Liberação de internet de 100
29 mbps, através de fibra ótica; 2) Início do Curso de Pós-Graduação em Ciências Ambientais; 3)
30 Construção do 3º bloco da Unidade, embora tenha havido um pequeno atraso, a obra encontra-se
31 dentro do prazo; 4) Informou sobre a 2ª Jornada de Álgebra no Amazonas; 5) Informou que alguns
32 professores foram impedidos de ministrar suas aulas, em função de movimento estudantil com pauta
33 local. **Conselheiro Ilton da Silva Pereira.** Agradeceu a Presidente pela prorrogação do mandato dos
34 membros dos conselhos, evitando, dessa forma, as reuniões somente com os membros natos.
35 **Conselheiro Cícero Augusto Mota Cavalcante:** 1) Submete a Capes o Programa de Pós-graduação
36 em Física (Doutorado); 2) Realização em conjunto ICE, USP e IEAA da Semana de Álgebra, de 1 a 5
37 de setembro de 2015; 3) Em outubro o ICE realizará a Semana de Ciências e Tecnologias. 4)
38 Olimpíadas promovidas pelo ICE; 5) Agradeceu a postura da magnífica reitora para garantir o direito
39 de todos. **Conselheira Maria de Meneses Pereira:** 1) Informou sobre a mudança da FCF para o
40 Setor Sul do Campus Universitário, com previsão de funcionamento no segundo período acadêmico



de 2015. **Conselheiro Carlos Alberto de M. R. Filho.** 1) Conclusão do Concurso com aprovação de 3 (três) professores Doutores para Faculdade de Direito; 2) Alunos do curso de Direito da UFAM, venceram a terceira edição do Júri-Simulado "Olavo Ribeiro de Faria", promovido pela Ordem dos Advogados do Brasil, seccional Amazonas. **DELIBERAÇÕES: Proc. 017/2015.** Solicitou que os Conselheiros encaminhassem os destaques à comissão em razão da extensão da minuta e esses destaques seriam apreciados na próxima reunião. **1. Proc. 027/2015** – Referendou a Portaria nº 2100/2015, de 22.07.2015, que designou a servidora Claudia de Santana, para exercer a função de Coordenadora da Comissão Permanente de Procedimentos Administrativos Disciplinares – CPPAD (Resolução nº 015/2015); Homologou a recondução da servidora Francinete da Silva Amorim para Secretária da Comissão Permanente de Procedimentos Disciplinares – CPPAD/UFAM (Resolução 016/2015); **2. Proc. 010/2015** - Negou à revisão de percentual do incentivo à qualificação à servidora Crizolda Assis de Araújo (Parecer nº 006/2015); Em razão da necessidade da Presidente se ausentar da reunião a Presidência dos trabalhos foi passada para o Conselheiro Hedinaldo Narciso Lima. **3. Proc. 013/2015** - I. Aprovou a progressão horizontal do docente Minos Martins Adão Neto para o nível III da Classe de Adjunto, necessitando para tanto que o Departamento de Física reconheça as 10 (dez) horas trabalhadas pelo professor no Mestrado Profissional de Física; II. Recomendou o cumprimento dos trâmites institucionais e das Resoluções quanto da aprovação de curso do Mestrado Profissional de Física (Parecer 007/2015); **4. Proc. 018/2015** - Em diligência; **5. Proc. 020/2015** – Em diligência. Durante o relato do Proc. 023/2015 realizada pelo Conselheiro Hedinaldo Narciso Lima a Presidência da reunião ficou com o Conselheiro Afonso Celso Brandão Nina. **6. Proc. 023/2015** – Autorizou a aceitação dos seguintes bens móveis: 20 - Impressora, Modelo HP LJ PRO P1606 DN; 4 - Armário de aço; 10 - Skinner; 35 - Gaiola de rato; 08 - Gaiola de camundongo; 40 - Gaiola coletiva de roedor; 39 - Mamadeira de vidro; 08 - Mamadeira de plástico; 09 - Recipiente de água; 01 - Pá de maravalha; 01 - Arquivo de 3 gavetas; 01 - Câmara de CO₂; 03 - Jogo de laringoscópio adulto e infantil, com cabo de metal recartilhado com tampa de rosca e mola em aço inoxidável, para pilhas médias; 04 - Lâmina em aço inoxidável em peça única, retas e curvas 0/1/2/3 e 4, com extremidade distal de formato redondo, acabamento fosco; 1.298 – Livros diversos (Resolução nº 017/2015); **7. Proc. 025/2015** - I. Aprovou o PCDT's dos servidores docentes do Instituto de Saúde e Biotecnologia – ISB referente ao triênio 2015-2016-2017. II. Retonou à Unidade o Plano de Capacitação dos Técnico-Administrativos em Educação - TAE's para revisão observando o quantitativo suficiente para manutenção das atividades administrativas e acadêmicas do Instituto, no prazo de 30 dias (Resolução nº 018/2015); **8. Proc. 026/2015** - Em diligência; **9. Proc. 028/2015** – Distribuiu as vagas docentes a serem preenchidas através de Concurso Público, na forma a seguir mencionada: Instituto de Saúde e Biotecnologia -ISB/Curso de Medicina – 48 (quarenta e oito) vagas; Instituto de Saúde e Biotecnologia - ISB/Curso de Nutrição – 1 (uma) vaga; Faculdade de Medicina – FM – 8 (oito) vagas (Resolução nº 019/2015); **10. Proc. 029/2015** – Aprovou novas vacâncias (por exoneração, aposentadoria, falecimento, redistribuição e remoção); pedido de contratação de 2º colocado aprovado em Concurso de Carreira do Magistério Superior e autorizou a mudança de requisito mínimo para as vagas/áreas exigindo titulação inferior a de doutor (Resolução nº 020/2015); **11. Proc. 030/2015** - I. Anulou a decisão do CONDIR/ICET, de 21.05.2015, objeto do Processo 030/2015 – CONSAD; II.



1 Recomendou que a Consulta para escolha do Diretor, Coordenador Acadêmico e Coordenador
2 Administrativo, seja feita em observância a Nota Técnica 437/2011 – CGLNES/GAB/SESU/MEC, em
3 especial ao item II.3 – Consulta à Comunidade Universitária item 23. Declaração de voto do
4 Conselheiro Cícero Augusto Mota Cavalcante: “Não aprova o Conselho Diretor fazer um regimento”.
5 Nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a reunião, da qual lavrei a presente Ata, que dato e
6 assino após a aprovação dos Conselheiros e assinatura da Presidente. Manaus, 31 de agosto de
7 2015.

8
9
10 
11 **Márcia Perales Mendes Silva**
12 **Presidente**

13
14
15 **Lucimar Alcântara de Souza**
16 **Secretária**